

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного образования  
**детский центр «Автогородок»**  
**муниципального образования город Краснодар**  
ул. Ставропольская, 123/Г, г. Краснодар, 350040 тел. 233-86-89

## **П Р И К А З**

01.09.2021 г.

№ 32-У

г. Краснодар

### **Об организации информационной безопасности в МБОУ ДО ДЦ «Автогородок»**

В целях осуществления ограничения доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:

- Журнал учёта доступа в сеть «Интернет»;
- График работы точки доступа к сети «Интернет»;
- Примерный акт установки системы контентной фильтрации в МБОУ ДО ДЦ «Автогородок»;
- Журнал регистрации случаев обнаружения сайтов;
- Положение об организации доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования;
- Журнал контроля контентной фильтрации;
- План мероприятий по обеспечению информационной безопасности обучающихся на 2021-2022 годы;
- Акт проверки контентной фильтрации в МБОУ ДО ДЦ «Автогородок»;
- Должностная инструкция лица, ответственного за организацию доступа к сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования;
- Формулировки для внесения изменений в должностные инструкции педагогических работников и иных работников МБОУ ДО ДЦ «Автогородок» об ограничении доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования.

2. Назначить ответственными за организацию доступа к сети «Интернет» в МБОУ ДО ДЦ «Автогородок» следующих работников:

- В учебных кабинетах, имеющих точку доступа к сети «Интернет» педагога Довгалева В.А., делопроизводителя Васева Д.В.

3. Системному администратору:

- Установить программное обеспечение, осуществляющее контент-фильтрацию ресурсов сети «Интернет» на основе Реестра безопасных образовательных сайтов Перечень;
- Обеспечить контроль работы контентной -фильтрации

Создать Комиссию по

1.1. Председатель: Шошин И.В.- педагог-организатор

1.2. Члены комиссии:

Довгалева В.А.

Катасонова К.О.

Васев Д.В.

2. Утвердить Положение «О комиссии по контентной фильтрации».

3. Председателю комиссии организовать работу в соответствии с Положением.

4. Членам Комиссии осуществлять меры по проверке работоспособности и эффективности контентной фильтрации предусмотренные Положением.

5. Членам Комиссии осуществлять отнесение определенных категорий и/или ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контекстного технического ограничения доступа к информации.

6. Васеву Д.В., не реже 1 раза в квартал информировать о результатах проверки контентной фильтрации в письменном виде на административном совещании.

7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ДО  
ДЦ «Автогородок»

А.Н. Шалимов

С приказом ознакомлены:

В.А. Довгалева

К.О. Катасонова

Д.В. Васев